



Poste à pouvoir : Chargé.e du pôle artistique jeune public

Fée Mazine est une association loi 1901 ayant pour objet l'accès à l'art et à la culture pour le plus grand nombre d'enfants. À ce titre, elle organise plusieurs festivals pluridisciplinaires dans le Sud de La Réunion, des ateliers enfants et enfants-parents, des parcours d'éducation artistique dans les écoles...

La Kaz Fée Mazine dans le quartier de Pierrefonds à Saint-Pierre accueille un LAEP (lieu d'accueil enfant-parent) à dominante artistique et culturelle. Dans le cadre du développement de son pôle artistique, l'association recherche un.e chargé.e de du pôle artistique.

MISSIONS :

En cohérence avec le projet associatif et les orientations stratégiques de l'association, et en collaboration avec l'équipe, le/la chargé.e du pôle artistique assure la coordination, le développement, la production et l'évaluation des projets artistiques de l'association Fée Mazine.

A ce titre, vous :

Mettez en œuvre une programmation annuelle, des événements culturels, des festivals et des projets spécifiques :

- Élaboration, mise en œuvre, coordination et suivi d'une programmation artistique professionnelle jeune et très public pluridisciplinaire
- Contribuer à la transversalité requise entre les pôles de l'association (EAC, petite enfance)
- Coordonner la mise en place des festivals
- Initier de nouveaux projets jeune et très jeune public
- Accompagner les artistes dans leur projet et à travers les dispositifs de Fée Mazine comme le Laboratoire d'Expérimentation Artistique.

Gérez les moyens de productions :

- Superviser la mise en œuvre et s'assurer du bon déroulement des événements et des projets dans ses aspects techniques, administratifs et financiers
- Assurer le suivi administratif des projets : conventions de partenariat, rédaction de réponses aux appels à projets et bilans, facturation, transmission des informations liées à la rémunération des artistes, etc.
- Organisation et coordination de la logistique et de la technique avec les différents partenaires et l'intervention des techniciens

- Coordination des interventions des artistes : planning, conditions d'accueil (feuilles de route, fret, billets d'avion, hébergement, véhicule...), lieu de diffusion
- Recherche de financements

Participez au développement culturel de l'association :

- Participer et animer des réseaux professionnels jeune public locaux et nationaux
- Assurer la veille et la recherche de financements et de partenaires publics ou privés
- Assurer la veille des dispositifs, programmes et politiques publiques sur les secteurs de l'éducation artistique et culturelle et de l'économie sociale et solidaire

Participez aux missions transversales et de la vie de l'association

- Contribuer aux projets transversaux de l'association (prestations extérieures, projets des autres pôles, etc.)
- Participer à la vie de la Kaz Fée Mazine (accueil du public, rangement, etc.)

PROFIL REQUIS :

Qualification :

Diplôme dans les métiers de la culture

Expérience dans le domaine du spectacle vivant, du spectacle jeune public et/ou l'organisation d'événements culturels souhaitée

Permis B+ véhicule

Compétences :

Connaissance du secteur culturel à La Réunion (notamment du spectacle vivant jeune public), de l'éducation artistique et culturelle

Gestion et production de projet

Bonne capacité rédactionnelle et relationnelle

Maîtrise des outils bureautiques

Qualités appréciées :

Sens de l'organisation

Capacité d'adaptation

Force de proposition et esprit d'initiative

Goût du travail en équipe dans un contexte pluridisciplinaire

Grande disponibilité

MODALITES PRATIQUES

Durée du contrat : 11 mois

Durée hebdomadaire : 35h/semaine (contrat annualisé)

Prise de poste : Janvier 2024

Lieu : Kaz Fée Mazine

Candidature (CV + lettre de motivation) à transmettre au plus tard le 25 novembre 2023 par mail: directionpe@feemazine.com